Дорожная карта по совершенствованию механизмов управления качеством

образования в Емельяновском районе

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер строки | | | | Мероприятие (содержание деятельности) | | | Сроки исполнения | | | Инициалы, фамилия ответственного за исполнение |
| 1 | | | | 2 | | | 3 | | | 4 |
| **Система оценки качества подготовки обучающихся** | | | | | | | | | | |
| 1. | | | | Участие образовательных учреждений Емельяновского района во Всероссийских проверочных работах (ВПР) | | | 2021-2022  уч.год | | | И.В.Пилипенко  М.А.Василенко |
| 2. | | | | Участие образовательных учреждений Емельяновского района в апробации инструментария мониторинга  функциональной грамотности | | | постоянно | | | О.П.Самохвалова |
| 3. | | | | Участие образовательных организаций  в краевых диагностических работах | | | 2021-2022  уч.г. | | | И.В.Пилипенко |
| 4. | | | | Участие образовательных учреждений  в федеральных, региональных, репетиционных тестированиях и апробациях (в рамках подготовки к проведению ГИА) | | | постоянно | | | И.В.Пилипенко  М.А.Василенко |
| 5. | | | | Мониторинг качества образования образовательных учреждений | | | ежегодно | | | В.И.Варыгина |
| **Система обеспечения объективности процедур оценки качества образования** | | | | | | | | | | |
| 6. | | | | Проведение совещаний, семинаров, методических десантов по формированию позитивного отношения к вопросам объективной оценки результатов обучения и использование результатов для управления качеством образования | | | постоянно | | | В.И.Варыгина, руководители школьных методических объединений |
| 7. | | | | Организация присутствия муниципальных и общественных наблюдателей при проведении процедур оценки качества образования | | | постоянно | | | О.П.Самохвалова, К.М.Бордуков |
| 8. | | | | Использование результатов ЕГЭ, ОГЭ,  BПP, КДР для управления качеством образования | | | ежегодно | | | И.В.Пилипенко  К.М.Бордуков |
| **Система мониторинга эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений** | | | | | | | | | | |
| 9. | | | | Проведение мониторинга показателей  эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений | | | 2021-2022 | | | О.П.Самохвалова, К.М.Бордуков |
| 10. | | | | Проведение анализа результатов  мониторинга показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций, принятие управленческих решений | | | май-июнь 2022 | | | О.П.Самохвалова, К.М.Бордуков |
| 11. | | | | Подготовка адресных рекомендаций по  итогам анализа результатов мониторинга показателей эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений | | | Июль-август 2022 | | | О.П.Самохвалова  А.А.Кадач |
| 12. | | | | Разработка и нормативное закрепление  системы юридически значимых последствий оценки эффективности деятельности руководителей образовательных учреждений | | | 2021-2022 | | | М.В.Пугачёв |
| **Система мониторинга качества повышения квалификации педагогов** | | | | | | | | | | | | |
| 13. | | | | Мониторинг системы повышения квалификации педагогов по направлениям, организация заявочной кампании, учет профессиональных дефицитов педагогов | | | Ноябрь-декабрь 2021г.  Май - июнь 2022г. | | | Н.А.Алешечкина | | |
| 14. | | | | Осуществление мониторинга  повышения квалификации педагогов | | | Июнь, 2022г. | | | Н.А.Алешечкина | | |
| 15. | | | | Проведение анализа результатов  мониторинга показателей системы повышения квалификации педагогов | | | Июнь, 2022г. | | | Информационно-методический отдел | | |
| 16. | | | | Подготовка адресных рекомендаций по  результатам анализа итогов мониторинга повышения квалификации педагогов | | | Июль - август, 2022 | | | Информационно-методический отдел | | |
| 17. | | | | Формирование запроса на адресные  программы повышения квалификации | | | Май — август  2022 | | | Н.А.Алешечкина  руководители ОО | | |
| **Система методической работы** | | | | | | | | | | | | |
| 18. | | | | Создание в образовательных  учреждениях системы наставничества | | | Апрель-май,  2022 | | | Руководители ОО, руководители ШМО | | |
| 19. | | | | Разработка муниципальных  показателей системы методической работы:  по обеспеченности методической помощи; по запросу ОО;  по учету специфики образовательного учреждения | | | Сентябрь-октябрь 2021 | | | Информационно-методический отдел | | |
| 20. | | | | Проведение мониторинга  качества методической работы в соответствии с показателями | | | Июнь, 2022 | | | Информационно- методический отдел | |
| 21. | | | | Проведение анализа результатов  мониторинга показателей системы методической работы в соответствии с показателями | | | Июль, 2022 | | | Информационно- методический отдел | |
| 22. | | | | Подготовка адресных рекомендаций,  принятие управленческих решений по результатам анализа системы методической работы | | | Июль-август 2022 | | | К.М.Бордуков | |
| 23. | | | | Проведение мероприятий с  различными категориями специалистов системы образования (руководители ОУ, завучи, методисты, руководители районных и школьных методических объединений) по организации методической работы | | | Постоянно | | | Информационно-методический отдел | |
| **Система работы со школами с низкими образовательными результатами** | | | | | | | | | | | |
| 24. | | | | Проведение мониторинга  качества образования школ с низкими образовательными результатами (ШНОР) | | | Ежегодно | | | В.И.Варыгина  К.М.Бордуков | |
| 25. | | | | Подготовка адресных рекомендаций по  результатам мониторинга | | | Ежегодно | | | В.И.Варыгина  К.М.Бордуков | |
| 26. | | | | Разработка методов корректировки  затруднений руководителей ОУ при принятии эффективных управленческих решений, позволяющих повышать качество образования | | | Ежегодно | | | …. | |
| 27. | | | | Участие образовательных учреждений  района в федеральных, краевых, муниципальных проектах по повышению качества образования | | | 2021-2022  уч.год | | | Руководители ОО,  К.М. Бордуков | | |
| 28. | | | | Организация и проведение семинаров-  практикумов по актуальным вопросам | | | 2021-2022  уч.год | | | В.И.Варыгина | | |
| **Система развития таланта** | | | | | | | | | | | | |
| 29. | | | | Совершенствование механизма  межведомственного взаимодействия по работе с одаренными детьми (образование, культура, спорт, молодежная политика) | | | 2021-2022  уч.год | | | Н.А.Малышева | | |
| 30. | | | | Организация повышения  квалификации (профессиональной переподготовки) учителей для работы с одаренными и талантливыми детьми | | | 2021-2022 уч.год | | | Н.А.Алешечкина | | |
| 31. | | | | Ведение региональной базы данных  одаренных детей КИАСУО, ГИР??? | | | 2021-2022уч.г. | | | Н.А.Алешечкина Н.А.Малышева | | |
| 32. | | | | Обеспечение профессионального роста  педагогических кадров через организацию участия научно- практических конференций, семинаров, мастер-классов, творческих  лабораторий, иных мероприятий | | | 2021-2022  уч.год | | | Информационно-методический отдел | | |
| 33. | | | | Организация участия в нтеллектуальных и творческих конкурсах, направленных на выявление одаренных детей | | | 2021-2022  уч.год | | | Н.А.Малышева | | |
| 34. | | | | Проведение мониторинга достижения  региональных показателей по выявлению таланта, по поддержке и развитию таланта | | | 2021-2022  уч.год | | | Н.А.Малышева | | |
| 35. | | | | Организация и проведение  Всероссийской олимпиады  Школьников (школьный, муниципальный этапы) | | | По графику  МО | | | Н.А.Малышева | | |
| **Система профориентации** | | | | | | | | | |
| 36. | | | Участие в проектах «Билет в будущее»,  «Проектория» | | | Постоянно | | | Е.В.Бородина  Н.А.Малышева |
| 37. | | | Организация просмотров и участие  школьников в олимпиадах и  конкурсах профессионального мастерства | | | Постоянно | | | Н.А.Малышева |