



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2015

п.г.т. Емельяново

№ 793

Об утверждении Положения «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории Емельяновского района»

В целях упорядочения приема обучающихся в муниципальные общеобразовательные учреждения Емельяновского района, обеспечения реализации прав граждан на получение общего образования, в соответствии с ч.б.п.1 ст.9, ст.17, 31, 43 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», на основании Устава Емельяновского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории Емельяновского района» согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Признать постановление администрации Емельяновского района от 23.11.2009 № 2472 «Об утверждении Положения «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории Емельяновского района» утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации по социальной политике Н.Н. Ганину

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Руководитель администрации

Е.А. Юркова

Бумаго Наталья Алексеевна
2-01-10



Положение
«Об учете детей, подлежащих обязательному обучению
в образовательных учреждениях, реализующих
основные общеобразовательные программы
на территории Емельяновского района»

1. Общие положения

1.1. Положение «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории Емельяновского района» (далее - Положение) определяет порядок учета на территории Емельяновского района детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Емельяновском районе (далее КДН и ЗП в Емельяновском районе) № 3-П от 25.08.2011 «О порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района по выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении на территории Емельяновского района».

1.3. Положение разработано и утверждено в целях надлежащего и своевременного осуществления на территории Емельяновского района обязательного ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - Учет, Учет детей), определения порядка взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в проведении Учета.

1.4. В целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, дети, младше 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение учредителем на обучение в образовательном учреждении по желанию

учредителем на обучение в образовательном учреждении по желанию родителей (законных представителей), как проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на территории Емельяновского района, так и постоянно или преимущественно зарегистрированных на территории иных муниципальных образований, но обучающиеся в образовательных учреждениях, расположенных на территории Емельяновского района.

1.5. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством, постановлением КДН и ЗП в Емельяновском районе, указанным в п. 1.2 настоящего положения.

1.6. Информация по Учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Основные задачи Учета детей

Основными задачами учета детей являются:

2.1. Обеспечение Учета всех детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района

2.2. Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района всем гражданам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня граждан получает впервые.

2.3. Обеспечение соблюдения требований обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Организация работы по Учету детей

3.1. Организацию работы по Учету детей в Емельяновском районе осуществляет МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района».

3.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных, содержащей персональные сведения о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Единая база данных).

Единая база данных формируется, ведется и находится (хранится) в муниципальном казенном учреждении «Управление образованием администрации Емельяновского района» (далее - Управление образования).

3.3. В Учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - МОУ);
- дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОУ);
- Управление социальной защиты населения в пределах своей компетенции (по согласованию);
- КДН и ЗП в Емельяновском районе - в пределах своей компетенции (по согласованию);
- другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района в пределах своей компетенции (по согласованию).

3.4. Источниками формирования Единой базы данных служат сведения и данные:

3.4.1. МОУ о детях:

- обучающихся в МОУ вне зависимости от места их проживания;
- ✓ - не получающих образования по состоянию здоровья, проживающих на территории, закрепленной за школой (территориальные границы территории, закрепленной за школой, определяются ежегодно утверждаемому Постановлению администрации Емельяновского района «О закреплении территорий за конкретными общеобразовательными учреждениями Емельяновского района»);
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проживающих на территории, закрепленной за школой (территориальные границы территории, закрепленной за школой, определяются ежегодно утверждаемому Постановлению администрации Емельяновского района «О закреплении территорий за конкретными общеобразовательными учреждениями Емельяновского района»);

- не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (далее - Уклоняющиеся от обучения).

3.4.2. ДОУ о детях подготовительных групп, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года), завершивших освоение образовательных программ дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

3.4.3. ПДН МО МВД России «Емельяновский»:

- о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.
- о детях, выявленных в результате отработки участковыми уполномоченными, инспекторами ПДН МО МВД России «Емельяновский» участков, закрепленных за ними, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Емельяновского района.

3.4.4. Управление образования, КДН и ЗП в Емельяновском районе:

- о детях, выявленных в связи с обращениями родителей (законных представителей) несовершеннолетних и граждан.

3.5. Данные (сведения) о детях, получаемые в соответствии с пунктами 3.4.1-3.4.4 настоящего Положения оформляются списками, содержащими их персональные данные, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Кроме того, ежегодно на 5 сентября общеобразовательные учреждения представляют информацию о детях, не обучающихся по болезни.

3.6. Указанные данные (сведения) о детях, в соответствии с настоящим Положением, подлежат внесению общеобразовательными учреждениями в базу данных КИАСУО, используются для ее формирования и корректировки и предоставляются руководителями учреждений, организаций, перечисленных в пунктах 3.4.1-3.4.4 настоящего Положения, в Управление образования в электронном виде.

4. Организация Учета детей в МОУ

4.1. В целях создания и ведения Единой базы данных МОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет своих обучающихся, вне зависимости от места их проживания.

4.2. Списочный состав обучающихся нового приема в МОУ оформляется приказом руководителя с одновременным внесением записей в алфавитную книгу МОУ.

4.3. Ежегодно по состоянию на 5 сентября, 1 января, 1 июня в МОУ производится сверка списочного состава обучающихся в МОУ и данных об обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

4.4. МОУ отдельно ведут учет обучающихся, уклоняющихся от обучения.

4.5. Данные МОУ, указанные в пункте 3.4.1 настоящего Положения, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по состоянию на 5 сентября, на 1 января, на 1 июня.

4.6. Общие сведения об обучающихся, выбывших, в том числе выбывших без получения общего образования, отчисленных из МОУ, прибывших в МОУ (далее – Сведения о движении обучающихся), оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по состоянию на 5 сентября, на 1 января, на 1 июня.

4.7. Сведения об обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежемесячно в срок до 10-го числа текущего месяца предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.8. Сведения об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям 1 сентября, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и

ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.9. Сведения об условно осужденных, вернувшихся из воспитательных колоний (далее – ВК) обучающихся (посещаемость, занятость в объединениях дополнительного образования и др.) оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежемесячно в срок до 10-го числа текущего месяца предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4.10. Сведения о круглогодичной занятости несовершеннолетних обучающихся «группы риска», оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования в ноябре и мае текущего года.

4.11. Сведения об обучающихся, отчисленных из МОУ без получения общего образования, незамедлительно предоставляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения в Управление образования.

4.12. Сведения о детях (воспитанниках), посещающих подготовительные группы ДООУ, и завершающих освоение образовательных программ дошкольного образования, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются ДООУ в Управление образования по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению до 1 июня текущего года.

4.13. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, в целях учета детей, родители (законные представители) информируют об этом управление образованием в письменном виде, по форме согласно Приложению №5 к настоящему Положению.

4.13. Должностные лица других органов, организаций, учреждений и субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений Емельяновского района, располагающие данными и сведениями, указанными в пунктах 3.4.1-3.4.4 оформляют их в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно представляют в Управление образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению по состоянию на 5 сентября, на 1 июня, на 1 января.

5. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, но не получающих общего образования

5.1. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в Емельяновском районе в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района в соответствии с

действующим законодательством и постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Емельяновском районе № 3-П от 25.08.2011 «О порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района по выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении на территории Емельяновского района».

5.2. Образовательные учреждения, из которых отчислены несовершеннолетние обучающиеся до получения ими основного общего образования, осуществляют контроль за продолжением ими основного общего образования по иным формам получения образования до достижения ими возраста восемнадцати лет и предоставляют отчеты по данным обучающимся в Управление образования до достижения ими возраста восемнадцати лет в срок до 10-го числа текущего месяца.

5.3. Управление образования осуществляет контроль за несовершеннолетними обучающимися, выбывшими из образовательных учреждений без получения основного общего образования, до достижения ими возраста восемнадцати лет посредством использования информации, содержащейся в отчетах образовательных учреждений, указанных в п. 5.2 настоящего Положения.

5.4. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенные на территории Емельяновского района, сообщают в Управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, но не получающих основного общего образования, в случае наличия таких фактов по мере их выявления.

5.5. Управление образования принимает информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенных на территории Емельяновского района, и иных лиц о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, но не получающих начального общего, основного общего образования, и заносит такую информацию в базу данных КИАСУО в соответствии с настоящим Положением, принимает меры по их устройству в МОУ для продолжения обучения.

5.6. На основании имеющейся информации об обучающихся, не получающих основного общего образования по каким-либо причинам, КДН и ЗП в Емельяновском районе и другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района совместно с родителями (законными представителями), заинтересованными лицами принимают необходимые меры (трудоустройство несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме

обучения; или трудоустройство и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении) в соответствии с действующим законодательством в месячный срок.

6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей.

6.1. Управление образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями п. 3.5. настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащей включению в базу данных КИАСУО своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций указанных в п. 3.3 настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, в МОУ.

6.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

6.1.6. Осуществляет плановый, оперативный контроль деятельности МОУ и ДОУ по вопросам:

- сохранения контингента обучающихся и воспитанников;
- соблюдения прав обучающихся и воспитанников их родителей (законных представителей);
- оформления и ведения документации;
- постановки воспитательной работы, работы с несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

6.1.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в базу данных КИАСУО, до получения ими общего образования.

6.1.8. Предоставляет по запросу сведения об обучающихся, уклоняющихся от учебы, в КДН и ЗП в Емельяновском районе.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательные учреждения (МОУ, ДОУ):

6.2.1. Организуют работу по Учету детей и представляют в Управление образования информацию в соответствии с настоящим Положением.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую

работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии, социальной адаптации, несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

6.2.3. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

6.2.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

6.2.5. Обращаются в КДН и ЗП в Емельяновском районе, другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам уклонения обучающихся от обучения, нарушения уставов, уклонения родителей (законных представителей) обучающихся от воспитания.

6.2.6. Информировать Управление образования и КДН и ЗП в Емельяновском районе о детях, прекративших обучение.

6.2.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Другие учреждения и организации:

6.3.1. Организуют работу по Учету детей в соответствии с настоящим Положением.

6.3.2. Своевременно направляют сведения о выявленных детях в Управление образования, КДН и ЗП в Емельяновском районе.

6.3.3. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Права и обязанности учреждений системы образования и Управления образования, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников),

7.1. Управление образования имеет право:

7.1.1. Запрашивать в МОУ и ДОУ:

- о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района;

- о несовершеннолетних обучающихся «группы риска»;

- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;

- об обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, условно осужденных, вернувшихся из ВК, находящихся в социально-опасном положении.

7.1.2. Осуществлять плановый и оперативный контроль, служебные проверки по обращениям граждан.

7.2. Учреждения (МОУ, ДОУ) обязаны:

7.2.1. Принять несовершеннолетних обучающихся из другого ОУ по желанию их родителей (законных представителей), в том числе из категории несовершеннолетних обучающихся «группы риска», находящихся в социально-опасном положении, при наличии свободных мест в соответствующем классе ОУ.

7.3. Образовательные учреждения, осуществляющие свою деятельность на территории Емельяновского района, имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) при нарушении обучающимися устава образовательного учреждения, уклонении от обучения, уклонении родителей (законных представителей) от воспитания своих детей.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ, несовершеннолетних обучающихся ОУ, совершеннолетние обучающиеся имеют право обратиться к руководителю ОУ, в Управление образования, вышестоящие организации в случае нарушения их прав, прав их детей.

8. Ответственность

8.1. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за недостоверность сведений по Учету детей, направляемых в Управление образования;
- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников;
- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

8.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Органы, учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района, другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях).

9. Заключительные положения

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением администрации Емельяновского района, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации, Красноярского края в сфере образования.

Приложение № 1
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Информация об учащихя, систематически пропускающих учебные занятия
без уважительной причины

ФИО	Дата рожде- ния	Школа	Класс	Причина непосещения занятий	Меры, предпринимаемые со стороны ОУ

Приложение №2
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения об учащихя, не приступивших к учебным занятиям 1 сентября
без уважительной причины

ФИО учащегося	Дата рождения	Наименование ОУ, класс	Причина, по которой не приступили к обучению	Принимаемые меры

Приложение №3
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения об условно осужденных, вернувшихся из воспитательных
колоний обучающихся (посещаемость, занятость в объединениях
дополнительного образования и др.)

Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование ОУ, класс	Информация о посещаемости учебных занятий	Занятость в объединениях дополнительного образования
--------	---------------	------------------------	---	--

Приложение № 4
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения о детях (воспитанниках), посещающих подготовительные группы
ДОУ, и завершающих освоение образовательных программ дошкольного
образования

ФИО ребенка	Дата рождения	Наименование ДОУ	Предполагаемое ОУ

Приложение № 5 к
Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Руководителю МКУ «Управление
образованием администрации
Емельяновского района»

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по адресу:

уведомление.

Я, _____,

ФИО родителя

информирую Вас, что мною с учетом мнения моего ребенка (Ф.И.О.
ребенка) _____, _____ (дата
рождения ребенка) принято решение о выборе семейной формы
образования с _____ (указать дату начала обучения).

Дата

Подпись

Руководителю МКУ «Управление
образованием администрации
Емельяновского района»

(Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

уведомление.

Я, _____,

Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося

информирую Вас, что мною принято решение о выборе формы
самообразования с _____ (указать дату начала обучения).

Дата

Подпись

Положение
«Об учете детей, подлежащих обязательному обучению
в образовательных учреждениях, реализующих
основные общеобразовательные программы
на территории Емельяновского района»

1. Общие положения

1.1. Положение «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы на территории Емельяновского района» (далее - Положение) определяет порядок учета на территории Емельяновского района детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Емельяновском районе (далее КДН и ЗП в Емельяновском районе) № 3-П от 25.08.2011 «О порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района по выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении на территории Емельяновского района».

1.3. Положение разработано и утверждено в целях надлежащего и своевременного осуществления на территории Емельяновского района обязательного ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее - Учет, Учет детей), определения порядка взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в проведении Учета.

1.4. В целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, дети, младше 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение учредителем на обучение в образовательном учреждении по желанию

родителей (законных представителей), как проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на территории Емельяновского района, так и постоянно или преимущественно зарегистрированных на территории иных муниципальных образований, но обучающиеся в образовательных учреждениях, расположенных на территории Емельяновского района.

1.5. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством, постановлением КДН и ЗП в Емельяновском районе, указанным в п. 1.2 настоящего положения.

1.6. Информация по Учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Основные задачи Учета детей

Основными задачами учета детей являются:

2.1. Обеспечение Учета всех детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района

2.2. Обеспечение предоставления бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района всем гражданам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, если образование данного уровня гражданами получает впервые.

2.3. Обеспечение соблюдения требований обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. Организация работы по Учету детей

3.1. Организацию работы по Учету детей в Емельяновском районе осуществляет МКУ «Управление образованием администрации Емельяновского района».

3.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных, содержащей персональные сведения о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Единая база данных).

Единая база данных формируется, ведется и находится (хранится) в муниципальном казенном учреждении «Управление образованием администрации Емельяновского района» (далее - Управление образования).

3.3. В Учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего

общего образования (далее - МОУ);

- дошкольные образовательные учреждения (далее - ДОУ);
- Управление социальной защиты населения в пределах своей компетенции (по согласованию);
- КДН и ЗП в Емельяновском районе - в пределах своей компетенции (по согласованию);
- другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района в пределах своей компетенции (по согласованию).

3.4. Источниками формирования Единой базы данных служат сведения и данные:

3.4.1. МОУ о детях:

- обучающихся в МОУ вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образования по состоянию здоровья, проживающих на территории, закрепленной за школой (территориальные границы территории, закрепленной за школой, определяются согласно ежегодно утверждаемому Постановлению администрации Емельяновского района «О закреплении территорий за конкретными общеобразовательными учреждениями Емельяновского района»);

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проживающих на территории, закрепленной за школой (территориальные границы территории, закрепленной за школой, определяются согласно ежегодно утверждаемому Постановлению администрации Емельяновского района «О закреплении территорий за конкретными общеобразовательными учреждениями Емельяновского района»);

- не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (далее - Уклоняющиеся от обучения).

3.4.2. ДОУ о детях подготовительных групп, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года), завершивших освоение образовательных программ дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

3.4.3. ПДН МО МВД России «Емельяновский»:

- о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

- о детях, выявленных в результате обработки участковыми уполномоченными, инспекторами ПДН МО МВД России «Емельяновский» участков, закрепленных за ними, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории Емельяновского района.

3.4.4. Управление образования, КДН и ЗП в Емельяновском районе:

- о детях, выявленных в связи с обращениями родителей (законных представителей) несовершеннолетних и граждан.

3.5. Данные (сведения) о детях, получаемые в соответствии с пунктами 3.4.1-3.4.4 настоящего Положения оформляются списками, содержащими их персональные данные, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Кроме того, ежегодно на 5 сентября общеобразовательные учреждения представляют информацию о детях, не обучающихся по болезни.

3.6. Указанные данные (сведения) о детях, в соответствии с настоящим Положением, подлежат внесению общеобразовательными учреждениями в базу данных КИАСУО, используются для ее формирования и корректировки и предоставляются руководителями учреждений, организаций, перечисленных в пунктах 3.4.1-3.4.4 настоящего Положения, в Управление образования в электронном виде.

4. Организация Учета детей в МОУ

4.1. В целях создания и ведения Единой базы данных МОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет своих обучающихся, вне зависимости от места их проживания.

4.2. Списочный состав обучающихся нового приема в МОУ оформляется приказом руководителя с одновременным внесением записей в алфавитную книгу МОУ.

4.3. Ежегодно по состоянию на 5 сентября, 1 января, 1 июня в МОУ производится сверка списочного состава обучающихся в МОУ и данных об обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

4.4. МОУ отдельно ведут учет обучающихся, уклоняющихся от обучения.

4.5. Данные МОУ, указанные в пункте 3.4.1 настоящего Положения, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по состоянию на 5 сентября, на 1 января, на 1 июня.

4.6. Общие сведения об обучающихся, выбывших, в том числе выбывших без получения общего образования, отчисленных из МОУ, прибывших в МОУ (далее – Сведения о движении обучающихся), оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по состоянию на 5 сентября, на 1 января, на 1 июня.

4.7. Сведения об обучающихся, систематически пропускающих учебные занятия без уважительной причины, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежемесячно в срок до 10-го числа текущего месяца предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.8. Сведения об обучающихся, не приступивших к учебным занятиям 1 сентября, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4.9. Сведения об условно осужденных, вернувшихся из

воспитательных колоний (далее – ВК) обучающихся (посещаемость, занятость в объединениях дополнительного образования и др.) оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежемесячно в срок до 10-го числа текущего месяца предоставляются МОУ в Управление образования по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

4.10. Сведения о круглогодичной занятости несовершеннолетних обучающихся «группы риска», оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются МОУ в Управление образования в ноябре и мае текущего года.

4.11. Сведения об обучающихся, отчисленных из МОУ без получения общего образования, незамедлительно предоставляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения в Управление образования.

4.12. Сведения о детях (воспитанниках), посещающих подготовительные группы ДОУ, и завершающих освоение образовательных программ дошкольного образования, оформляются в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно предоставляются ДОУ в Управление образования по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению до 1 июня текущего года.

4.13. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования, в целях учета детей, родители (законные представители) информируют об этом управление образованием в письменном виде, по форме согласно Приложению №5 к настоящему Положению.

4.13. Должностные лица других органов, организаций, учреждений и субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений Емельяновского района, располагающие данными и сведениями, указанными в пунктах 3.4.1-3.4.4 оформляют их в соответствии с п. 3.5 настоящего Положения и ежегодно представляют в Управление образования по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению по состоянию на 5 сентября, на 1 июня, на 1 января.

5. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, но не получающих общего образования

5.1. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в Емельяновском районе в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района в соответствии с действующим законодательством и постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Емельяновском районе № 3-П от 25.08.2011 «О порядке межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних Емельяновского района по выявлению, учету, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении на территории Емельяновского района».

5.2. Образовательные учреждения, из которых отчислены несовершеннолетние обучающиеся до получения ими основного общего образования, осуществляют контроль за продолжением ими основного общего образования по иным формам получения образования до достижения ими возраста восемнадцати лет и предоставляют отчеты по данным обучающимся в Управление образования до достижения ими возраста восемнадцати лет в срок до 10-го числа текущего месяца.

5.3. Управление образования осуществляет контроль за несовершеннолетними обучающимися, выбывшими из образовательных учреждений без получения основного общего образования, до достижения ими возраста восемнадцати лет посредством использования информации, содержащейся в отчетах образовательных учреждений, указанных в п. 5.2 настоящего Положения.

5.4. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенные на территории Емельяновского района, сообщают в Управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, но не получающих основного общего образования, в случае наличия таких фактов по мере их выявления.

5.5. Управление образования принимает информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, расположенных на территории Емельяновского района, и иных лиц о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего образования, но не получающих начального общего, основного общего образования, и заносит такую информацию в базу данных КИАСУО в соответствии с настоящим Положением, принимает меры по их устройству в МОУ для продолжения обучения.

5.6. На основании имеющейся информации об обучающихся, не получающих основного общего образования по каким-либо причинам, КДН и ЗП в Емельяновском районе и другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Емельяновского района совместно с родителями (законными представителями), заинтересованными лицами принимают необходимые меры (трудоустройство несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения; или трудоустройство и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении) в соответствии с действующим законодательством в месячный срок.

6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей.

6.1. Управление образования:

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями п. 3.5. настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащей включению в базу данных КИАСУО своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций указанных в п. 3.3 настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры по устройству детей, не получающих общего образования, в МОУ.

6.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

6.1.6. Осуществляет плановый, оперативный контроль деятельности МОУ и ДОУ по вопросам:

- сохранения контингента обучающихся и воспитанников;
- соблюдения прав обучающихся и воспитанников их родителей (законных представителей);
- оформления и ведения документации;
- постановки воспитательной работы, работы с несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

6.1.7. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в базу данных КИАСУО, до получения ими общего образования.

6.1.8. Предоставляет по запросу сведения об обучающихся, уклоняющихся от учебы, в КДН и ЗП в Емельяновском районе.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Образовательные учреждения (МОУ, ДОУ):

6.2.1. Организуют работу по Учету детей и представляют в Управление образования информацию в соответствии с настоящим Положением.

6.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением учебных занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии, социальной адаптации, несовершеннолетними «группы риска», находящимися в социально-опасном положении.

6.2.3. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению обучающихся до получения ими

общего образования.

6.2.4. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

6.2.5. Обращаются в КДН и ЗП в Емельяновском районе, другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам уклонения обучающихся от обучения, нарушения уставов, уклонения родителей (законных представителей) обучающихся от воспитания.

6.2.6. Информировывают Управление образования и КДН и ЗП в Емельяновском районе о детях, прекративших обучение.

6.2.7. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Другие учреждения и организации:

6.3.1. Организуют работу по Учету детей в соответствии с настоящим Положением.

6.3.2. Своевременно направляют сведения о выявленных детях в Управление образования, КДН и ЗП в Емельяновском районе.

6.3.3. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Права и обязанности учреждений системы образования и Управления образования, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников),

7.1. Управление образования имеет право:

7.1.1. Запрашивать в МОУ и ДОУ:

- о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Емельяновского района;

- о несовершеннолетних обучающихся «группы риска»;

- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;

- об обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, условно осужденных, вернувшихся из ВК, находящихся в социально-опасном положении.

7.1.2. Осуществлять плановый и оперативный контроль, служебные проверки по обращениям граждан.

7.2. Учреждения (МОУ, ДОУ) обязаны:

7.2.1. Принять несовершеннолетних обучающихся из другого ОУ по желанию их родителей (законных представителей), в том числе из категории несовершеннолетних обучающихся «группы риска», находящихся в социально-опасном положении, при наличии свободных мест в соответствующем классе ОУ.

7.3. Образовательные учреждения, осуществляющие свою

деятельность на территории Емельяновского района, имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) при нарушении обучающимися устава образовательного учреждения, уклонении от обучения, уклонении родителей (законных представителей) от воспитания своих детей.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ, несовершеннолетних обучающихся ОУ, совершеннолетние обучающиеся имеют право обратиться к руководителю ОУ, в Управление образования, вышестоящие организации в случае нарушения их прав, прав их детей.

8. Ответственность

8.1. Руководители образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за недостоверность сведений по Учету детей, направляемых в Управление образования;
- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся, воспитанников;
- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

8.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Органы, учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Емельяновского района, другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях (законных представителях).

9. Заключительные положения

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением администрации Емельяновского района, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации, Красноярского края в сфере образования.

Приложение № 1
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Информация об учащихя, систематически пропускающих учебные занятия
без уважительной причины

ФИО	Дата рожде- ния	Школа	Класс	Причина непосещения занятий	Меры, предпринимаемые со стороны ОУ

Приложение №2
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения об учащихя, не приступивших к учебным занятиям 1 сентября
без уважительной причины

ФИО учащегося	Дата рождения	Наименование ОУ, класс	Причина, по которой не приступили к обучению	Принимаемые меры

Приложение №3
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения об условно осужденных, вернувшихся из воспитательных
колоний обучающихся (посещаемость, занятость в объединениях
дополнительного образования и др.)

Ф.И.О.	Дата рождения	Наименование ОУ, класс	Информация о посещаемости учебных занятий	Занятость в объединениях дополнительного образования
--------	---------------	------------------------	---	--

Приложение № 4
к Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Сведения о детях (воспитанниках), посещающих подготовительные группы
ДОУ, и завершающих освоение образовательных программ дошкольного
образования

ФИО ребенка	Дата рождения	Наименование ДОУ	Предполагаемое ОУ

Приложение № 5 к
Положению «Об учете детей, подлежащих
обязательному обучению в образовательных
учреждениях, реализующих основные
общеобразовательные программы на территории
Емельяновского района»

Руководителю МКУ «Управление
образованием администрации
Емельяновского района»

(Ф.И.О. родителя)

проживающего по адресу:

уведомление.

Я, _____,

ФИО родителя

информирую Вас, что мною с учетом мнения моего ребенка (Ф.И.О. ребенка) _____, _____ (дата рождения ребенка) принято решение о выборе семейной формы образования с _____ (указать дату начала обучения).

Дата

Подпись

Руководителю МКУ «Управление
образованием администрации
Емельяновского района»

_____ (Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

уведомление.

Я, _____,

Ф.И.О. совершеннолетнего обучающегося

информирую Вас, что мною принято решение о выборе формы
самообразования с _____ (указать дату начала обучения).

Дата

Подпись